



14/02/1998 (26 ans)

* **

Saint-Vincent-du-Lorouër (72150)

***** _ *****

*****.***@*****.***

Assistante Polyvalente, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2023 /

Assistante Polyvalente

Oger Energies

Je réalise accueil physique et téléphonique, archivage, le traitement du courrier (papier et mail)

ainsi que la facturation, le suivi et la mise à jour des dossiers clients.

J'effectue les bons de commandes, la gestion des feuilles d'heures.

J'utilise les logiciels BATIGEST, WORD, EXEL, POWER POINT, j'organise également la partie formation

(hôtel=transport).

Enfin, j'effectue le pointage des comptes, les virements fournisseurs/clients de la société,

surveillance des factures clients et relances.

sept. 2019 / déc. 2022

Ambulancière

J'ai effectué la prise en charges pour diverses rendez-vous médicaux mais aussi dans la prise en

charge urgente de différents patients.

avr. 2017 / sept. 2019

Employée Polyvalente

Du libre-service à la caisse classique et aux nouvelles caisses, j'ai été dans différents postes de

la grande distribution en passant par le métier de la mode mais aussi de la chocolaterie.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / janv. 2021

Ambulancière-Auxiliaire Ambulancier | Plusieurs Entreprises

/ juin 2018

Baccalauréat Scientifique - BAC

/ juin 2016

Brevet Jeunes Sapeurs-Pompiers et Brevet des collèges

/

BTS Comptabilité et Gestion - BAC+2

Distanciel

COMPETENCES

POWER POINT, WORD, exel, badigest

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français