



\*\*\* \*\*\*\*\*

\*\* \*\*\* \*\*\*\*\*

Lyon 04 (69004)

\*\*\*\*\*

\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER, Confirmé

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- sept. 2022 / nov. 2022**    **Assistant Administratif**  
GIPAL FORMATION , Lyon
- mai 2022 / juin 2022**    **Office Manager**  
SOFT CONCEPT, Lyon
- sept. 2018 / sept. 2021**    **Chef de projets - Directeur économique et financier**  
Association Culturelle Sociale, Liban  
- *Création d'un programme d'assurance mutuelle pour les familles modestes dans la région avec la coopération de plusieurs compagnies d'assurances*  
- *Collaboration avec les ONG internationales USAID et PNUD, ainsi que le ministère de la Santé et le ministère de l'Education*  
- *Programmes d'autonomisation des femmes et des jeunes : organisation d'ateliers de formation en entrepreneuriat, comptabilité et informatique*
- janv. 2017 /**    **Analyste en économie et en finances, Auto-Entrepreneur**  
- *Chef de projets dans les domaines de l'écologie et des énergies renouvelables dans le cadre de collaborations internationales (ministères, ONG...)*
- sept. 2012 / sept. 2014**    **Directeur administratif**  
Université Américaine de la Culture et de l'Education, Liban  
- *Recrutement de nouveaux enseignants et agents administratifs*
- sept. 2008 / sept. 2009**    **Agent administratif et commercial**  
Caisse d'Epargne, Marseille

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2011**    **Diplôme d'études supérieures - BAC+2**  
Université d'Aix Marseille 3, France
- / juin 2006**    **Mastère en sciences économiques; Pôle Emploi, Projet FAIRE : Formation de « Développement Personnel et Professionnel » - BAC+4**  
Université Saint Joseph, Liban; CEGEFOS Numérique Académie (M éthode AGILE); Coursera

### COMPETENCES

---

Excel

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

Anglais

Courant

**Français**  
**Arabe**

Bilingue  
Bilingue