



Permis B-A

** *****

Les Pavillons-sous-Bois (93320)

*****@*****.***

Responsable logistique, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

nov. 2019 / juil. 2021

Responsable logistique

GLOBAL PARTNERS

- * Mettre à jour les données informatiques sur ERP (artis)
- * Piloté l'ensemble de la chaîne logistique gestion des stocks
- * Gestion des achats et litige fournisseur
- * Veille au respect des procédures sécurités
- * Planification des objectifs de production avec les équipes en place
- * Identifier et résoudre les faiblesses et problèmes
- * Maîtrisé les coûts et budget selon les objectifs défini par la direction
- * Gestion d'un entrepôt avec équipe en place 5 techniciens, flux des marchandises, réception, stockage, sécurité.

mars 2017 / mai 2019

Responsable entrepôt logistique

SAS HIDEM Garonor est

- * Réception des marchandises contrôle des documents expéditeurs
- * Scanner et référencé les marchandises pour stockage
- * Assurer une bonne gestion de l'entrepôt à la réception des marchandises
- * Mettre à jour les données informatiques sur les produits réceptionnés ou partis
- * Préparation des marchandises sortantes
- * Préparation et emballage des palettes pour les différentes expéditions
- * Chargement des camions et manutention de palettes lourdes et de containers

avr. 2016 / janv. 2017

Chef de quai responsable entrepôt

Pani-France Paris Neuilly sur marne

- * Préparation des commandes et expédition
- * Gestion de l'équipe de préparation
- * Gestion de l'équipe des 14 chauffeurs
- * Organisation des tournées
- * Suivi du chargement des marchandises
- * Suivi de commande avec le client* Suivi des chauffeurs et des livraisons

mars 2013 / avr. 2015

International Assurance Coordinateur/traducteur Bangkok

Hospital Samui (Thailand -Koh Samui)

- * Réception et ouverture dossier du patient.
- * Vérification du rapport médical et communiquer avec les compagnies d'assurance pour obtenir l'approbation.
- * Faire le suivi avec les fournisseurs d'assurance pour mener à bien toutes les exigences liées au contrat de l'assurer
- * Obtenir et faire le suivi pour l'obtention des garanties de paiement.
- * Validation et fermeture des dossiers et envoi des documents originaux au département finances.
- * Traducteur (français, anglais, portugais).

déc. 2010 / nov. 2012

Responsable Logistique du personnels

Angola (Luanda)

levage, tuyauterie industrielle et mécanique.

- * la logistique personnelle: depuis l'arrivée en Angola jusqu'au départ de l'Angola (personnel Offshore & onshore)
- * La planification du personnel: gestion du temps de travail et jours fériés, planning des rotations du personnels Onshore et Offshore.
- * Hébergement suivi de l'occupation Ponticelli Guest house (3 Guest house 20 chambres)

* En charge de la réservation hélicoptère : 2 plateformes Kizomba A et Kizomba B (Exxon)
* En charge des services de visas: Elaboration du processus et formalités pour le ministère angolais du Pétrole (MINPET) et immigration angolaise (SME) / Les visas de travail pour tous les expatriés (personnel Offshore & onshore)

févr. 2006 / mars 2010 Responsable du département Logistique
Angola (Luanda)
navires spécialisés, gestionnaire des plates-formes pétrolières offshore)

Management d'une équipe de 80 personnes et coordinateur des comptes clés pour : PRIDE, SCHLUMBERGER, SONATIDE, AGENCY, TECNHIP, Maersk Oil, etc ..

** Organisation des déplacements personnels: Coordination avec les agents étrangers /locaux et partenaires.*
Ce service est lié à l'agence des navires et du soutien offshore:
** Meet and Greet* Arrangements Voyage * Visas procédures *Les permis de travail* Transport local * Hébergement Hôtel * Achats * L'assistance médicale* Réservation de vol * Voiture / bus de location *Administration et Facturation suivi de toutes les opérations de voyage.*

mars 2004 / janv. 2006 Directeur général de la station
Propriétaire Resort (Koh Samui - Thaïlande)
du projet a la création d'un Resort & Construction avec l'entrepreneur local.

**Directeur général de la station - (10 maisons, une piscine et un restaurant avec haut standing).Management d'équipe, négociations avec les partenaires, gestion de la tarification et du contrôle des coûts, et du service client.*

déc. 2001 / oct. 2003 Manager Partner
abonnements Internet.

**Équipe de gestion de 3 vendeurs*Gestion des stocks (achat des mobiles, des accessoires et des équipements Internet) *formalités Abonnements - Fonction administrative (clients / fournisseurs)*

janv. 1999 / juil. 2001 Fly-Coordinateur
UNITED AIRLINESaéroport CDG (Paris - France)

**Superviser et coordonner l'équipe opérationnelle au sol (équipe de 8 personnes)
*Planification du fret / chargement bagages - Distribution & Calcul du poids
*Assurer la sécurité liée au chargement du fret et du ravitaillement de l'avion
*La communication avec le commandant de bord pour les cartes météo et plan de vols
Suivi bagages en transit avec système GAITAN

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2009 English Certificate langues
Berlitz School (Cape Town - Afrique du Sud)

/ juin 1998 BTS Logistique et commerce international - BAC+2
Lycée Charles-Péguy paris 11

/ juin 1994 Brevet des collèges
Fénelon 1 rue Montauban Vaujours 93410

COMPETENCES

Excel, Word, Pack Office, Informatique

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Français	Bilingue
Portugais	Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Sport, Voyage, Lecture