



Permis B

** ***

Épinay-sur-Seine (93800)

*****@*****.***

Enseignant cours particuliers, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2022 /

Assistant administratif ressources humaines

Study One, Garges-lès-Gonesse (95)

2023 * Gestion et analyse efficace des documents administratifs
1 an * Suivi et collecte des absences et des retards des employés

* Organisation et transmission des bulletins de paie
* Communication et suivi régulier des congés des employés
* Assurer la confidentialité et l'accessibilité des informations clés

janv. 2022 /

Hôte de caisse

Commerce d'alimentation générale, Paris (75)

1 ans * Offrir un accueil chaleureux, des informations, et des conseils
sur les produits en magasin
* Assurer l'enregistrement des ventes et la gestion des
paiements des articles

janv. 2018 / déc. 2023

Enseignant cours particuliers

Paris (75)

* Instructeur en mathématiques pour des collégiens et des
lycéens
* Engagement bénévole auprès d'élèves en classe primaire à la
maison de quartier
* Favoriser la compréhension, la découverte et la réussite

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2022 / juin 2023

**Master 1 Responsable en Gestion et Développement en Entreprise
(niveau); Droit Social et du travail * Gestion des ressources humaines et
management d' - BAC+4**

CFA IGS, Paris (75)

sept. 2019 / juin 2022

**Licence Economie et Gestion; Comptabilité, Droit, Marketing,
Management, Gestion de projet, RH - BAC+3**

Université Paris Nanterre (92)

sept. 2018 / juin 2019

**Première année de classe préparatoire aux grandes écoles de commerce,
voie Scientifique (ECS)**

Lycée Alfred Kastler, Cergy-Pontoise (95)

COMPETENCES

Pack Microsoft Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Espagnol

Français

