



**** *

** ** *

Cachan (94230)

*****@*****.***

BELA Orly, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2020 / avr. 2021 Stagiaire auprès de l'assistante des RH**
LA FABRIQUE DES TERRITOIRES INNOVANTS | PARIS
** Gestion et suivi des entrées et sorties*
** Intégration des nouveaux arrivants*
** Mise en place du recrutement (publication des annonces, sélection des candidats*
Présélection des CV et lettres de motivations).
- juil. 2014 / sept. 2014 Stage Assistante juridique**
Brasseries du CAMEROUN | DOUALA
** Gestion et suivi des entrées et sorties dans l'entrepôt ainsi que des coûts associés*
** Attention particulière portée à la planification des tâches et établissement de*
plannings
- juil. 2013 / sept. 2013 Stage Assistante juridique**
ONACAM CAMEROUN | YAOUNDE
** Mise à jour des dossiers juridiques et rassemblement de pièces*
** Préparation logistique des réunions (gestion des invitations, location de salles,*
préparation de documents)
** Établissement d'actes juridiques et de contrats*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- oct. 2021 / avr. 2022 Gestionnaire administratif des ressources humaines**
- oct. 2014 / août 2015 MASTER2 : droit privé des affaires - BAC+4**
UNIVERSITE DE DOUALA CAMEROUN
- oct. 2013 / août 2014 MASTER 1 : Droit privé des affaires - BAC+4**
- oct. 2012 / août 2013 Licence droit et sciences politiques - BAC+3**
I'E NIC_NARIC LYCÉE D'ANGUISSA | YAOUNDE CAMEROUN
- sept. 2009 / juil. 2010 Bac littéraire - BAC**
- / GROUPE IGS**
ADIP | PARIS 10 ème

COMPETENCES

Word Excel, PowerPoint

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Académique
Français Courant

CENTRES D'INTERETS

cuisine, Danse afro, Lecture, Voyages