



***** *****

** *** ** *****

Paris 20 Ménilmontant (75020)

*****@*****.***

Caissière, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2022 /** **Caissière**
Intermarché
caissière, vendeuse, responsable de caisse, les rayons, drive, préparation livraison à domicile
- janv. 2021 / janv. 2022** **Agent d'accueil**
Ba.service
Accueil téléphonique, gestion du courrier, tâches administratives (lettrage des compte, relance fournisseurs, tenue agenda, organisation des réunions)
- janv. 2020 / janv. 2021** **Secrétaire**
OLP menuiserie
Accueil téléphonique, , tâches administratives (préparation des factures et des devis,gestion du courrier, relance fournisseurs, tenue agenda, organisation des réunions, accueil des clients)
- janv. 2020 /** **caissière**
G20
Accueil téléphonique, conseillère de clients gestion de facture de magasins, caissière, responsable de caisse .
- janv. 2019 / janv. 2020** **Secrétaire dentaire**
Centre dentaire nation
Accueil téléphonique, prise de rendez-vous des patients, classement dossier dans les archives, renseigner les clients.
- janv. 2018 / janv. 2019** **Vendeuse / caissière**
Fleur d'amande
Gestion des commandes, je confecton des viennoiseries et des gâteaux traditionnels, mise en rayon (vitrine), conseils à clientèle, encaissement des achats
- janv. 2018 /** **Hôtesse d'accueil**
Hôtel MAZAGAN 5 étoiles
*Accueil des anivants accueil téléphonique, réservations des chambres, et des activités proposées.
Transmissions en interne pour la mise en service des prestations.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ **Baccalauréat SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE - BAC**

COMPETENCES

Word, Excel, PowerPoint

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Professionnel

Français