



***** *****

pacsée, 1 enfant
Permis B, EB et C

*** ***** ** *****

Meillonnas (01370)

*****.***@*****.***

MES TEMPS LIBRES, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2024 /** **qu'assistante de gestion administrative**
- juin 2023 /** **Secrétaire d'accueil**
Stages en immersion professionnelle
- Secrétaire d'accueil en maison de retraite
- Assistante d'exploitation dans une société de nettoyage
- janv. 2012 / déc. 2023** **Chauffeur poids lourd**
- janv. 2008 / janv. 2012** **Ouvrière agricole polyvalente**
sellerie harnachement
- janv. 2005 / janv. 2008** **Factrice**
Missions intérimaires et saisonnières.
Gestionnaire courriers et colis en centre courrier de la poste
Factrice

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2023 / mars 2024** **Formation de secrétaire assistante avec obtention du Titre professionnel**
le
- / mars 2024** H&C Formations, Bourg-en-Bresse (01)

COMPETENCES

Excel, power point, Word, Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français