



\*\*\*\*\*

Permis B

\*\*\* \*\* \*

Blanzat (63112)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

---

## VENDEUSE À DOMICILE INDÉPENDANTE, Confirmé

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

juin 2023 /

#### VENDEUSE À DOMICILE INDÉPENDANTE

PM International

\* *Gestion autonome de mon activité (commandes, suivi clients)*

\* *Très bonne connaissance des produits (formations)*

mars 2022 / mars 2023

#### ATTACHÉE DE RECRUTEMENT

CRIT

\* *Gestion des intérimaires (dossiers, plannings...)*

\* *Recrutement profils industrie*

nov. 2021 / déc. 2021

#### EMPLOYÉE ADMINISTRATIVE

BRICO CHARMEIL

\* *Facturation*

\* *Commandes et relances fournisseurs*

avr. 2021 / oct. 2021

#### CONSEILLÈRE INDÉPENDANTE

Immobilier - SAFTI

\* *Prospection et analyse des besoins des vendeurs et acquéreurs*

\* *Accompagnement des clients de la mise en vente du bien à la transaction finale*

sept. 2018 / mars 2020

#### SECRÉTAIRE ADMINISTRATIVE

FINANCIERE BCL

\* *Suivi des dossiers du personnel et des dossiers clients/ fournisseurs*

\* *Tâches administratives diverses*

\* *Facturation et négociation de contrats*

mars 2018 / août 2018

#### GESTIONNAIRE RESSOURCES HUMAINES

FINANCIERE BCL

\* *Gestion du personnel administratif et des bibliothèques*

\* *Tâches administratives diverses*

nov. 2017 /

#### EQUIPIÈRE POLYVALENTE

McDonald's

\* *Tâches de production: préparation et cuisson des produits*

\* *Nettoyage de la cuisine et du matériel*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

/ juin 2017

#### 1ÈRE ET 2ÈME ANNÉES DE LICENCE DE DROIT - BAC+3

Université d'Auvergne

/ juin 2015

Lycée Théodore de Banville Moulins

/

#### BACCALAURÉAT GÉNÉRAL SÉRIE ES - BAC

**Français**