



\*\*\*\*\* \*\*

\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Strasbourg (67000)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Gestion Administration, Commercial, Marketing, Accueil client, Vente, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- avr. 2019 / aujourd'hui**    **FORMATRICE FRANCAIS**  
PREPLY  
*Cours en ligne*
- févr. 2022 / mai 2022**    **FORMATION GRAPHISTE**  
*Formation sur la suite ADOBE ILLUSTRATOR - INDESIGN- PHOTOSHOP*
- janv. 2015 / déc. 2019**    **RECEPTIONNISTE TRILINGUE**  
Hotel Lagrange \*\*\*\* - Hotel de l'Ill \*\*  
*Accueillir/informer - Check-in/check-out - Tenue des planning des réservations  
Travaux d'administration - Facturation/encaissement  
Coordonner les équipes d'entretien - Renseigner sur les sites touristiques*
- janv. 2013 / déc. 2019**    **FORMATRICE Français Langue étrangère**  
online Preply - UK  
*Cours de conversation pour particuliers et groupe d'adultes*
- janv. 2012 / déc. 2015**    **HOTESSE D'ACCUEIL ET STANDARDISTE**  
Schlumberger - Siemens et Eservglobal - Lek Consulting - Cour des Comptes - Paris  
*Accueil physique et téléphonique - Gestion des badges/réservation taxi/salles  
Travaux d'administration - gestion des stocks fournitures*
- janv. 2003 / janv. 2012**    **ASSISTANTE DE DIRECTION**  
Alter ego - Paris  
*Conseil d'aide en création d'entreprise - Domiciliation commerciale  
Travaux d'Administration/Commercial, de Communication et de Marketing  
Création et mise en forme du site internet en binôme avec le gérant  
Relance des Impayés, gestion des salles et des colis.*
- janv. 2001 / janv. 2003**    **ANIMATRICE/CONSEILLERE DE VENTE**  
Jane Shilton UK - Braun- Philips - Nokia - Fnac - Muhouse  
*Marchandising - facturation - Conseil/vente des produits auprès des clients  
Gestion des stock/merchandising*
- janv. 1999 / déc. 2000**    **SECRETAIRE COMMERCIALE**  
Rent car - Mulhouse  
*Travaux d'Administration/Commercial, de Marketing et petite comptabilité  
Accueil physique et téléphonique*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2016**    **Développement personnel et prise de parole en public**  
Vienne
- / juin 2015**    **Tefl Anglais : Furcircle cours**

/ juin 2014

**Anglais professionnel; conseil-Anglais professionnel/social: Niveau B2**  
Itg

/ juin 2000

**Daeu Littéraire**  
Université de Colmar

## **COMPETENCES**

---

Tefl, Pack-Office, Adobe Illustrator, Photoshop

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Anglais**