



***** **

** ***** **

Arpajon (91290)

*****.*****@*****.***

Assistante du Directeur Général Adjoint Voirie & Réseaux, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juil. 2023 / mars 2024** **Chargée de recouvrement**
JM BRUNEAU
- avr. 2023 / juin 2024** **Assistante de la Direction Générale & Commerciale**
LES VERGERS SAINT EUSTACHE
- nov. 2019 /** **Assistante du Directeur Général Adjoint Voirie & Réseaux**
CŒUR D'ESSONNE AGGLOMÉRATION
organisation de très nombreuses réunions comme commissions avec élus locaux, rédaction de compte-rendus puis diffusion
** Pilotage de la transversalité interne comme externe*
** Responsabilité du pôle accueil avec management de deux agents*
** Traitement du courrier entrant et sortant et gestion de la circulation des parapheurs pour visas et signatures*
- déc. 2018 / oct. 2019** **Assistante de la Cheffe du Bureau du Cabinet**
MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE ET DE
** Missions sensiblement identiques aux fonctions actuellement occupées, management exclu*
- janv. 2001 / déc. 2017** **Assistante de la Direction Commerciale**
EDITIONS ROBERT LAFFONT (Paris)
** Assistanat de la Directrice des Ventes et de la Force de vente (8 commerciaux de terrain), interface clients/éditeur : RH, gestion des notes de frais, préparation des réunions mensuelles commerciales, réalisation de supports de prospection*
** Organisation d'événements avec auteurs et libraires*
** Mandats de Secrétaire de CHSCT puis de Comité d'Entreprise*
- janv. 2000 / janv. 2001** **Assistante Commerciale**
PPC SUPPLIES LIMITED (Massy, 91)
** Administration des ventes*
** Assistanat Directeur*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- oct. 1995 / juin 1997** **Niveau Deug Anglais**
Paris La Sorbonne Nouvelle Censier
- / juin 1995** **Baccalauréat Littéraire - BAC**
Arpajon, 91

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Français

Académique
Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Vie politique et évolution de la société, Mots fléchés, Lecture, Travaux manuels