



\*\*\*\*\*

\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Créteil (94000)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Assistante Manager TANUANA en alternance, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

mai 2021 / juin 2021

**Stage**

FNAC Thiais  
*Vente*  
*Encaissement*  
*Gestion de stocks*  
*Conseils clients*

janv. 2021 / déc. 2022

**Vendeuse intérim**

nov. 2020 / déc. 2020

**Stage**

King Jouet, Paris  
*Accueil*  
*Vente*  
*Conseil client*

nov. 2019 / déc. 2019

**Stage**

Interhome, Paris 10e  
*Gestion administrative (agendas, planning, prise de rendez-vous, suivi réunions, planification des activités)*  
*Réception et tri des courriers entrants/sortants*  
*Rédaction des mails (notes, comptes-rendus, cahiers des charges)*

oct. 2019 / nov. 2019

Coloktrankil Creteil  
*Classements des dossiers,*  
*Gestion standard téléphonique,*

mars 2019 / avr. 2019

**Stage**

Onela Antony  
*Réception accueil,*  
*Gestion et suivi des courriers (réception, tri)*  
*Rédaction des mails*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

sept. 2022 / juin 2024

**BTS Support action managérial - BAC+2**  
Groupe IGF Paris 12e

sept. 2017 / juin 2020

**Baccalauréat Gestion Administrations - BAC**  
Lycée Antoine de Saint Exupéry Creteil

### COMPETENCES

---

Pack office, Canva, Gimp

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

Courant

**Espagnol**

Courant

**Français**

Bilingue

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Dessins, Jeux vidéo, Musique, Football, Voyages, série et films